



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «Детский сад 97»

ПРИКАЗ

от « 27 » 08. 2025 г.

№ 29

«Об утверждении Положения об общественной комиссии по внутреннему контролю над организацией и качеством питания воспитанников и ее составе»

В целях осуществления контроля над организацией и качеством питания воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по внутреннему контролю над организацией и качеством питания воспитанников.
2. Создать комиссию по внутреннему контролю над организацией и качеством питания воспитанников (далее - Комиссия) в составе:
Председатель: Смолина Н.В. – заведующий Учреждения;
Члены комиссии:
 - Шеина П.П. – завхоз,
 - Русанова Л.Г. – медсестра (по согласованию);
 - Руднева Н.Ф. -учитель-логопед;
 - Кузнецова С.В.-воспитатель;
 - Косарева Е.И. - представитель родительской общественности (по согласованию);
 - Мызина Н.Н. - представитель родительской общественности (по согласованию);
3. Членам комиссии в своей работе руководствоваться Положением о комиссии по внутреннему контролю над организацией и качеством питания воспитанников.
4. Один раз в 6 месяцев представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.В.Смолина





Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «Детский сад №97»

Принято на педагогическом совете

Протокол № 4 от
«15» 08 20 15 г.

СОГЛАСОВАНЫ

Советом родителей

МБДОУ № 97

(протокол от 15.08.2015 № 4)

«Утверждаю»

Введено в приказ

№ 19 от «14» 08 2015 г.

Заведующий МБДОУ г. Астрахани

«Детский сад №97»

См Н.В.Смолина

«14» 08 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественной комиссии по внутреннему контролю над организацией и
качеством питания воспитанников Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани
«Детский сад № 97»

г. Астрахань
2025 г.

1. Общие вопросы

1.1. Общественная комиссия по осуществлению внутреннего контроля над организацией и качеством питания воспитанников (далее - Комиссия) создается в МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 97» (далее - образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания воспитанников.

1.2. Положение об общественной комиссии по внутреннему контролю над организацией и качеством питания воспитанников утверждается приказом заведующего образовательной организации, согласовывается с Педагогическим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом заведующего образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников и педагогического коллектива.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Учредителя, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи комиссии

2.1. Осуществление внутреннего контроля за созданием оптимальных условий, направленных на обеспечение воспитанников сбалансированным питанием, качественным приготовлением пищи, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований.

2.2. Организация внутреннего контроля над работой пищеблока образовательной организации, соблюдением работниками пищеблока требований СанПиН, ведением необходимой документации по питанию.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Осуществление внутреннего контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания воспитанников.

3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;
- за организацией приема пищи воспитанниками, за соблюдением режима

питания.

- за соблюдением графика работы пищеблока.

3.3. Ежеквартально организует и проводит опрос воспитанников и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению питания воспитанников.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием воспитанников.

IV. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия создается ежегодно в начале учебного/календарного года.

4.2. Приказом руководителя ежегодно утверждается состав комиссии, и план работы на учебный год.

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации.

5.3. Результаты внутреннего контроля отражаются в акте и подписываются всеми членами комиссии.

5.4. Плановая работа комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в 6 месяцев.

5.5. Комиссия информирует о своей работе администрацию образовательной организации, родительскую общественность.

5.6. Результаты обследования ежеквартально размещаются на официальном сайте организации.

VI. Функциональные обязанности комиссии

6.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, внешним видом и опрятностью работников пищеблока.

- 6.2. Контроль за кухонным разделочным оборудованием.
- 6.3. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 6.4. Контроль за графиком приема пищи воспитанников, за режимом работы пищеблока.
- 6.5. Выводы, замечания и предложения комиссии принимаются к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией образовательной организации.
- 6.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии